

Quick Start Guide Touch Tone Capture

Guide de démarrage rapide
Saisie à l'aide du clavier



Getting Started

To help you get started, this guide outlines some of the most common transactions for the Touch Tone Capture solution.

For more information and guides, visit:
chasepaymentech.ca/welcome

Touch Tone Capture System
Telephone Number
1.800.503.1035

Contents

Sale	3
Return	3
Force Post	3
Authorization Only	3
Void Sale	3
Void Return	4
Void Force Post	4
Deposit From Previous Day	4
Close Batch	4
Sale with AVS & CVD	4
Authorization Only with AVS	5
AVS Only	5
Alpha-Numeric Entry Instructions	5
Error Messages	5
Glossary	5
AVS/CVD Responses	6
Transaction Code List	6
Your Merchant Number	6

1 Sale

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [1] for SALE, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY format, then press [#].

Enter the Exact Charge... Key in the charge amount in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Approved. Your Authorization Code is... Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

2 Return

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [2] for RETURN, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY format, then press [#].

Enter the Exact Charge... Key in the return amount in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Approved. Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

3 Force Post

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

3 Force Post (Continued)

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [3] for FORCE POST, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY format, then press [#].

Enter the Exact Charge... Key in the charge amount in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Enter the Approval Code... Key in the approval code, then press [#].

Approved. Your Authorization Code is... Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

4 Authorization Only

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [4] for AUTH ONLY, then press [#].

You Have Selected Authorization Only... Press [#] to change the transaction code. Press [#] to continue.

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY format, then press [#].

Enter the Exact Charge... Key in the amount for authorization in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Approved. Your Authorization Code is... Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

5 Void Sale

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

5 Void Sale (Continued)

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [5] for VOID SALE, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY Y format, then press [#].

Enter the Exact Charge... Key in the voided amount in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Approved. Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

6 Void Return

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [6] for VOID RETURN, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY Y format, then press [#].

Enter the Exact Charge... Key in the voided return amount in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Approved. Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

7 Void Force Post

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [7] for VOID FORCE POST, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY Y format, then press [#].

7 Void Force Post (Continued)

Enter the Exact Charge... Key in the voided amount in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Enter the Approval Code... Key in the approval code, then press [#].

Approved. Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

9 Deposit From Previous Day

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [9] for DEPOSIT FROM PREVIOUS DAY, then press [#].

Total Deposit from Previous Day was \$XX.XX...

Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

0 Close Batch

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [0] for CLOSE BATCH, then press [#].

Total deposit is \$XX.XX... Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

12 Sale with AVS & CVD

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [1] - [2] for SALE WITH AVS, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY Y format, then press [#].

12 Sale with AVS & CVD (Continued)

Enter the Exact Charge... Key in the charge amount in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Enter the CVV2/CVC2/CID Value and... Key in the appropriate value and press [#], or press [*] to bypass.

Enter the Billing Number Address... Key in the billing address street or PO Box, then press [#].

Enter the Zip or Postal... Key in the zip or postal code, then press [#].

Approved. Your Authorization Code is XX. The AVS Response is... The CVD Response is... Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

13 Authorization Only with AVS

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

Enter the Transaction Code and... Press [1] - [3] for AUTH ONLY W/ AVS, then press [#].

You have Selected Authorization Only... Press [*] to change transaction code. Press [#] to continue.

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY format, then press [#].

Enter the Exact Charge... Key in the amount for authorization in dollars and cents, then press [#].

You Entered XX Dollars and XX Cents... Press [1] if correct. Press [2] if incorrect.

Enter the Billing Address... Key in the billing address street number or PO Box, then press [#].

Enter the Zip or Postal... Key in the zip or postal code, then press [#].

Approved. Your Authorization Code is XX. The AVS Response is... Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

14 AVS Only

Welcome and Thank You... Press [1] for English.

Please Enter Your Merchant Number... Key in your merchant number and press [#].

Enter the Postal Code Related to the Merchant Processing Account... Key in the postal code associated with your payment processing account and press [#].

14 AVS Only (Continued)

Enter the Transaction Code and... Press [1] - [4] for AVS ONLY, then press [#].

Enter the Credit Card Number... Key in the credit card number, then press [#].

Enter the Expiration Date... Key in the exp. date in MMY format, then press [#].

Enter the Billing Address... Key in the billing address street number or PO Box, then press [#].

Enter the Zip or Postal... Key in the zip or postal code, then press [#].

The AVS Response is... Press [9] to repeat. Press [*] for the transaction menu.

▶ Alpha-Numeric Entry Instructions

To enter a letter, press star, then the letter multiple times to indicate its position on the key, followed by star.

Examples:

To enter the letter "L" press [*] - [5] - [5] - [5] - [*]

To enter the letter "T" press [*] - [8] - [*]

To enter the letter "Q" press [*] - [7] - [7] - [*]

▶ Error Messages

Error codes starting with 2 [authorizer declines]:
Declined, your Denial Code is 2xx.
Transaction has been declined by the card issuer.

All other error codes:

Error, your Error Code is xxx.

An error has occurred. Press [0] for assistance.

▶ Glossary

CVV2 – Visa The last three numbers on the signature panel of the card.

CVC2 – MasterCard The last three numbers on the signature panel of the card

CID – Amex The four-digit number just above the end of the card number on the front of the card.

CID – Discover The last three numbers on the signature panel of the card.

AVS – Address Verification System An on-line, real-time service that enables merchants to verify a cardholder's billing address with the card issuer as part of the authorization process.

▶ AVS/CVD Responses

- Match
 - No match
 - Not processed
 - Issuer unable to process request
 - Zip or Postal code does not match
 - Address does not match
 - Should have been present
-

▶ Transaction Code List

Code	Description
1	Sale
2	Return
3	Force Post
4	Authorization Only
5	Void Sales
6	Void Return
7	Void Force Post
9	Deposit from Previous Day
0	Close Batch
12	Sale with AVS & CVV2/CVC2/CID
13	Authorization Only with AVS
14	AVS Only

▶ Your Merchant Number

(Write your Merchant Number below)

Pour commencer

Pour vous aider à commencer, ce guide décrit les transactions les plus courantes de la solution Saisie à l'aide du clavier.

Pour obtenir d'autres renseignements et guides, rendez-vous à chasepaymentech.ca/bienvenue

Système de saisie à l'aide du clavier

Numéro de téléphone

1.800.503.1035

Table des matières

Vente	8
Retour	8
Inscription d'une vente	8
Autorisation seulement	8
Annulation d'une vente	9
Annulation d'une retour	9
Annulation de l'inscription d'une vente	9
Dépôt du jour ouvrable précédent	9
Fermeture du lot	9
Vente avec SVA et CVD	9
Autorisation seulement avec SVA	10
SVA seulement	10
Instructions pour la saisie des lettres	10
Messages d'erreur	10
Glossaire	11
Réponses SVA/CVD	11
Liste des codes de transaction	11
Votre numéro de commerçant	11

1 Vente

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [1] pour VENTE puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Approuvé. Votre code d'autorisation est... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

2 Retour

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [2] pour RETOUR, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Approuvé. Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

3 Inscription d'une vente

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

3 Inscription d'une vente (continue)

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [3] pour INSCRIPTION D'UNE VENTE, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Entrez le code d'autorisation... Entrez le code d'autorisation, puis appuyez sur la touche [#].

Approuvé. Votre code d'autorisation est... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

4 Autorisation seulement

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [4] pour AUTORISATION SEULEMENT, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez sélectionné autorisation seulement... Appuyez sur la touche [*] pour changer de code de transaction. Appuyez sur la touche [#] pour continuer.

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Approuvé. Votre code d'autorisation est... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

5 Annulation d'un vente

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [5] pour ANNULER UNE VENTE, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Approuvé. Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

6 Annulation d'une retour

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [6] pour ANNULER UN RETOUR, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Approuvé. Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

7 Annulation de l'inscription d'une vente

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

7 Annulation de l'inscription d'une vente (continue)

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [7] pour ANNULER L'INSCRIPTION D'UNE VENTE, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Entrez le code d'autorisation... Entrez le code d'autorisation, puis appuyez sur la touche [#].

Approuvé. Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

9 Dépôt du jour ouvrable précédent

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [9] pour DÉPÔT DU JOUR OUVRABLE PRÉCÉDENT, puis appuyez sur la touche [#].

Le total du dépôt du jour précédent était XX,XX \$... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

0 Fermeture du lot

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [0] pour FERMETURE DU LOT, puis appuyez sur la touche [#].

Le total du dépôt est XX,XX \$... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

12 Vente avec SVA et CVD

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

12 Vente avec SVA et CVD (continue)

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [1]-[2] pour VENTE AVEC SVA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Entrez le code CVV2/CVC2/CID, puis... Entrez la valeur appropriée, puis appuyez sur la touche [#], ou appuyez sur la touche [#] pour sauter.

Entrez le numéro municipal... Entrez le numéro civique ou le numéro de boîte postale de l'adresse de facturation, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le code postal... Entrez le code postal, puis appuyez sur la touche [#].

Approuvé. Votre code d'autorisation est XX. Votre réponse SVA est... Votre réponse CVD est... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

13 Autorisation seulement avec SVA

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [1]-[3] pour AUTORISATION SEULEMENT AVEC SVA, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez sélectionné autorisation seulement... Appuyez sur la touche [*] pour changer de code de transaction. Appuyez sur la touche [#] pour continuer.

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le montant exact... Entrez le montant exact de la transaction, en dollars et en cents, puis appuyez sur la touche [#].

Vous avez entré XX dollars et XX cents... Si cela est exact, appuyez sur la touche [1]. Si cela est inexact, appuyez sur la touche [2].

Entrez le numéro municipal... Entrez le numéro civique ou le numéro de boîte postale de l'adresse de facturation, puis appuyez sur la touche [#].

13 Autorisation seulement avec SVA (continue)

Entrez le code postal... Entrez le code postal, puis appuyez sur la touche [#].

Approuvé. Votre code d'autorisation est XX. Votre réponse SVA est... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

14 SVA seulement

Bienvenue et merci... Pour le service en français, appuyez sur le [2].

Entrez votre numéro de commerçant... Entrez votre numéro de commerçant, puis appuyez sur la touche [#].

Saisissez le code postal lié au compte de traitement du commerçant... Saisissez le code postal lié à votre compte de traitement des paiements, puis appuyez sur le [#].

Entrez le code de transaction... Appuyez sur la touche [1]-[4] pour SVA SEULEMENT, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro de la carte de crédit... Entrez le numéro de la carte de crédit, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez la date d'expiration... Entrez la date d'expiration au format MAAA, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le numéro municipal... Entrez le numéro civique ou le numéro de boîte postale de l'adresse de facturation, puis appuyez sur la touche [#].

Entrez le code postal... Entrez le code postal, puis appuyez sur la touche [#].

Votre réponse SVA est... Appuyez sur la touche [9] pour répéter. Appuyez sur la touche [*] pour retourner au menu des transactions.

▶ Instructions pour la saisie des lettres

Pour entrer une lettre, appuyez sur l'étoile, puis appuyez sur la touche correspondante autant de fois qu'il est nécessaire pour indiquer la position de la lettre sur celle-ci, puis appuyez une fois encore sur l'étoile.

Exemples:

Pour entrer la lettre « L » appuyez sur [*]-[5]-[5]-[5]-[*]

Pour entrer la lettre « T » appuyez sur [*]-[8]-[*]

Pour entrer la lettre « Q » appuyez sur [*]-[7]-[7]-[*]

▶ Messages d'erreur

Codes d'erreur commençant par 2 [refus de l'émetteur]:

Refusé, votre code de refus est 2xx.

La transaction a été refusée par l'émetteur de la carte.

Tous les autres codes d'erreur :

Erreur, votre code d'erreur est xxx.

Une erreur s'est produite. Appuyez sur la touche [0] pour obtenir de l'aide.

▶ Glossaire

CVV2 – Visa Les trois derniers chiffres qui figurent sur la plage de signature de la carte

CVC2 – MasterCard Les trois derniers chiffres qui figurent sur la plage de signature de la carte

CID – Amex Les quatre chiffres qui figurent juste au-dessus de la fin du numéro de la carte, au recto de la carte

CID – Discover Les trois derniers chiffres qui figurent sur la plage de signature de la carte

SVA – système de vérification de l'adresse Un service en ligne en temps réel qui permet aux commerçants de vérifier l'adresse de facturation du détenteur de la carte auprès de l'émetteur de la carte, dans le cadre du processus d'autorisation

▶ Réponses SVA/CVD

- Correspondance
- Aucune correspondance
- Non traité
- L'émetteur n'a pas pu traiter la demande
- Le code postal ne correspond pas
- L'adresse ne correspond pas
- Aurait dû être présent

▶ Liste des codes de transaction

Code	Description
1	Vente
2	Retour
3	Inscription d'une vente
4	Autorisation seulement
5	Annulation d'une vente
6	Annulation d'un retour
7	Annulation de l'inscription d'une vente
9	Dépôt du jour ouvrable précédent
0	Fermeture du lot
12	Vente avec SVA et CVV2/CVC2/CID
13	Autorisation seulement avec SVA
14	SVA seulement

▶ Votre numéro de commerçant

(Inscrivez votre numéro de commerçant ci-dessous)
